

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

(Rif.: Convenzione stipulata in data _____)

Tirocinante:

Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____

Nato/a a _____ il _____ Cittadinanza _____

(se cittadino extracomunitario indicare il n° permesso di soggiorno, data rilascio e scadenza) _____

Residente a _____ cap _____ Indirizzo _____

_____ cell _____ E-Mail _____

Domicilio (se diverso dalla residenza) _____

Attuale condizione: Studente formazione professionale, iscritto al _____ anno dell'Istituto di Formazione Professionale sede di Rovereto.

Soggetto ospitante:

Ragione sociale _____

_____ Partita I.V.A. _____

Indirizzo sede legale _____

Comune _____ prov. _____ cap _____

Telefono _____ Cell. _____ Fax _____

e-mail _____ PEC _____

Legale rappresentante o delegato aziendale _____

Settore economico _____ codice ATECO _____

Sede del tirocinio _____

Comune _____ prov. _____ cap _____

Tel. _____ Fax _____ e-mail _____

Area funzionale di inserimento del tirocinante _____

Orario giornaliero indicativo: dalle _____ alle _____ dalle _____ alle _____

Durata del tirocinio (n. settimane) _____ dal _____ al _____

Tutori:

Tutore indicato dal soggetto promotore: _____ Tel. _____

Referente/tutor aziendale: _____ Tel: _____

Ruolo del referente aziendale nell'impresa _____

Polizze assicurative:

Infortuni sul lavoro INAIL: a carico dell'azienda ospitante.

Responsabilità civile: Polizza RCT/O n° 1918865 stipulata con LLOYD'S Londra sindacato Catlin

Descrizione ed obiettivi del progetto formativo e di orientamento

Attività previste:

- Affiancamento del tutor aziendale nello svolgimento delle mansioni di base.
- Collaborazione alla preparazione del posto di lavoro.
- Stoccaggio delle materie prime in sicurezza.
- Preparazione degli alimenti.
- Collaborazione al servizio degli alimenti.
- Pulizie e ripristino degli ambienti di lavoro e delle attrezzature utilizzate.

Obiettivi formativi del tirocinio: conoscere la struttura organizzativa dell'azienda e le modalità operative della stessa, comprendere e soddisfare il progetto formativo redatto, svolgere le attività operative richieste, coerenti con il progetto. Acquisire le giuste prassi operative ed i corretti comportamenti nel rispetto delle normative di sicurezza, coerentemente allo stile aziendale.

Comprendere e soddisfare le aspettative dell'Azienda in relazione al periodo di tirocinio.

Obblighi e diritti del tirocinante

Durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo ed osservare gli orari concordati
- garantire comportamenti adeguati e rispettosi dei regolamenti e usi aziendali
- rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché ad ottemperare agli obblighi di riservatezza per quanto attiene alle informazioni circa i dati, le informazioni o le conoscenze in merito all'attività lavorativa e/o ai processi produttivi e ai prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Il tirocinante può interrompere il tirocinio in qualsiasi momento dandone preventiva comunicazione scritta al tutore del soggetto promotore ed al referente aziendale.

Per l'erogazione dell'indennità, il tirocinante dovrà svolgere, su base mensile, almeno il

settanta per cento delle ore previste dal progetto formativo e di orientamento.

Al termine del tirocinio il tirocinante ha diritto di ricevere dall'ente promotore un'attestazione relativa all'esperienza svolta.

Al fine del rilascio di tale attestazione il tirocinante deve garantire almeno **il settanta per cento delle presenze previste per l'attività di tirocinio.**

In caso di assenza per malattia o altro giustificato motivo il tirocinante ne dà tempestiva comunicazione al referente aziendale.

Obblighi del Soggetto ospitante:

- rispettare le modalità di svolgimento del tirocinio concordate nel presente progetto;

- favorire l'esperienza del tirocinante nell'ambiente di lavoro permettendo al medesimo di acquisire la conoscenza diretta dell'organizzazione aziendale, dei processi produttivi e delle fasi di lavoro;
- garantire inoltre un'adeguata formazione teorica relativa alle norme sulla sicurezza e sulla salute nello specifico luogo di lavoro;
- designare un referente che ha il compito di seguire il tirocinante nello svolgimento del tirocinio, ovvero, se artigiano privo di dipendenti, formare e seguire personalmente il tirocinante;
- collaborare con il soggetto promotore alla redazione dell'attestazione relativa agli apprendimenti acquisiti durante l'attività di tirocinio;
- informare periodicamente il tutore del soggetto promotore sull'andamento del tirocinio e sull'esito dello stesso;
- comunicare al soggetto promotore, entro il giorno successivo, le interruzioni intervenute prima della scadenza del termine previsto dal progetto formativo;
- assicurare un ambiente in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e con la normativa di cui alla legge n. 68/1999;
- **erogazione di vitto ed eventualmente alloggio, in base alla situazione**
- **corresponsione di indennità di partecipazione minima al tirocinio pari a € 70,00 alla settimana o 300,00 € mensili**

Avvertenze:

Il tirocinante ed il soggetto ospitante sono invitati a comunicare tempestivamente eventuali difficoltà che dovessero sorgere durante lo svolgimento dello stage al tutor del soggetto promotore.

Firma per il soggetto promotore _____

Firma per il soggetto ospitante _____

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante _____

Il sottoscritto genitore (o chi ne fa le veci) _____ autorizza
 _____ a partecipare al tirocinio e ne condivide la richiesta.

Luogo _____ data _____ Firma genitore _____

Informativa ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003, art. 13:

1. i dati verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale è stata presentata la documentazione;
2. il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura;
4. titolare del trattamento dei dati sono rispettivamente il soggetto promotore ed il soggetto ospitante;
5. in ogni momento il tirocinante potrà esercitare i suoi diritti nei confronti dei titolari del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del d. lgs. n.196/2003